



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

Zasady rekrutacji dzieci do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027

Rekrutacja rozpocznie się **2 marca 2026 roku o godzinie 12.00**, będzie odbywać się poprzez stronę internetową:

<https://naborp-kandydat.edu.gdansk.pl/gdansk>

Przed 2 marca 2026 roku nie można zalogować się do powyższego systemu.

INFORMACJE OGÓLNE

- **Gdańsk przeprowadza wspólną rekrutację do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych (tzw. „zerówek”) w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego.**
- **O przyjęciu dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego NIE decyduje kolejność zgłoszeń!!!**
- **Rodzice dzieci już uczęszczających do placówek NIE LOGUJĄ SIĘ DO SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO, a jedynie składają u dyrektora placówki wypełnioną i podpisaną kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego.**
Kartę należy złożyć w terminie od 11 lutego do 27 lutego 2026 roku do godz. 9.00
- **Dzieci zamieszkałe poza Gminą Gdańsk**
Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami.
Od 24 do 31 sierpnia 2026 roku rodzice dzieci zamieszkałych poza Gminą Miasta Gdańska składają wypełniony Wniosek rekrutacyjny w wybranym przedszkolu/szkole podstawowej (poza elektronicznym systemem rekrutacyjnym).
- **Rocznik urodzenia dzieci 2023 jest minimalną granicą wieku dzieci uczestniczących w rekrutacji (dziecko w roku kalendarzowym 2026 musi mieć ukończone 3 lata)**
- **3-latki (rocznik 2023) i 4-latki (rocznik 2022) - mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego.**



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

- **5-latki** (rocznik 2021) - mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.
- **6-latki** (rocznik 2020) – obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego.

Dziecko 6-letnie na wniosek rodziców będzie mogło rozpocząć naukę w klasie pierwszej pod warunkiem, że w roku szkolnym 2025/2026 korzysta z wychowania przedszkolnego. W przypadku, gdy dziecko w bieżącym roku szkolnym nie korzysta z wychowania przedszkolnego, do podjęcia nauki w klasie pierwszej potrzebna jest opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dzieci nie zostaną przyjęte do wybranego przedszkola, Prezydent Miasta wskaże rodzicom miejsce w innym przedszkolu.

- **Rekrutacja dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**

Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkoli ogólnodostępnych, przedszkoli integracyjnych lub do przedszkoli specjalnych. W wyborze właściwej placówki pomagają publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne wydając orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wraz z diagnozą oraz informacją o zalecanym typie placówki.

Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym ze względu na niepełnosprawność (art. 130 ust. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe):

a) do przedszkoli/ oddziałów ogólnodostępnych:

Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegający się **o przyjęcie do przedszkola/oddziału ogólnodostępnego w szkole podstawowej** uczestniczą w rekrutacji zgodnie z zasadami rekrutacji przyjętymi w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027

b) do przedszkoli/ oddziałów integracyjnych:

Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegający się **o przyjęcie do przedszkola integracyjnego/ oddziału integracyjnego w szkole podstawowej nie podlegają kryteriom rekrutacji.** Decyzję o przyjęciu kandydata z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do przedszkola



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

integracyjnego/oddziału integracyjnego podejmuje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora placówki.

W celu zapisania kandydata do przedszkola integracyjnego/ oddziału integracyjnego w szkole podstawowej należy zgodnie z harmonogramem rekrutacji złożyć wypełniony i podpisany wniosek rekrutacyjny w terminie **od 2 marca od godz. 12.00 do 13 marca 2026 roku do godz. 16.00** w placówce pierwszego wyboru. Do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Rodzice muszą to zrobić na jeden z niżej wymienionych sposobów:

- osobiście w przedszkolu/szkole
- poprzez wrzucenie wniosku rekrutacyjnego wraz z załącznikami (spakowanego do podpisanej koperty) do wrzutni znajdującej się w miejscu wyznaczonym przez placówkę
- poprzez przesłanie przez ePUAP – jeśli placówka posiada elektroniczną skrzynkę podawczą
- poprzez wysłanie wniosku rekrutacyjnego w systemie Gdańskiej Platformy Edukacyjnej za pomocą podpisu elektronicznego

Jeżeli dokumenty nie zostaną złożone w systemie z użyciem podpisu elektronicznego, a rodzice wybiorą więcej niż jedno przedszkole integracyjne/integracyjny oddział przedszkolny w szkole podstawowej, ww. komplet dokumentów należy złożyć osobiście **także w pozostałych wybranych placówkach.**

27 marca 2026 roku o godz. 15.00 placówki ogłaszają listy **dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych** do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego. Wyniki rekrutacji rodzice mogą sprawdzić w placówce pierwszego wyboru – lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

W terminie **od 30 marca od godz. 8.00 do 9 kwietnia 2026 roku do godz. 16.00** rodzice **potwierdzają wolę umieszczenia dziecka** w placówce zakwalifikowania poprzez:

- podpisanie dostępnej w plikach do pobrania w systemie rekrutacji **deklaracji dot. czasu pobytu dziecka w przedszkolu** lub
- **oświadczenia woli podjęcia nauki w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej**) – załącznik nr 7 dostępny w plikach do pobrania.

Podpisane ww. dokumenty rodzice muszą przekazać na jeden z niżej wymienionych sposobów:

- osobiście w przedszkolu



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

- poprzez wrzucenie deklaracji/oświadczenia woli do wrzutni znajdującej się w miejscu wyznaczonym przez placówkę
- poprzez przesłanie przez ePUAP – jeśli placówka posiada elektroniczną skrzynkę podawczą
- poprzez wysłanie deklaracji/oświadczenia w systemie Gdańskiej Platformy Edukacyjnej za pomocą podpisu elektronicznego.

13 kwietnia 2026 roku o godz. 15.00. zostaną opublikowane **listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych** do placówki.

c) do przedszkoli specjalnych:

W przypadku ubiegania się o przyjęcie do przedszkola specjalnego rodzic składa wnioski o przyjęcie dziecka wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego **bezpośrednio do dyrektora placówki, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu wizyty w placówce** (wniosek dostępny w przedszkolu, na stronie internetowej przedszkola oraz w plikach do pobrania w elektronicznym systemie rekrutacji). **Dziecko nie bierze udziału w rekrutacji elektronicznej i nie podlega kryteriom rekrutacyjnym.**

Decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje dyrektor przedszkola w oparciu o zalecenia zawarte w orzeczeniu oraz posiadaną kadrę specjalistów i specjalizację placówki.

Gdańsk przygotował szeroką ofertę edukacyjną dla dzieci potrzebujących specjalistycznej opieki.

Wykaz przedszkoli specjalnych funkcjonujących na terenie Miasta Gdańska

I.p.	Nazwa przedszkola	Adres	Przedszkole przeznaczone dla dzieci z następującymi niepełnosprawnościami
1.	Przedszkole Nr 40 dla Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi	80-337 Gdańsk Al. Rzeczypospolitej 11A tel. 58 559 00 25	<ul style="list-style-type: none">– zespół Downa i inne zespoły genetyczne,– niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym i znacznym,– niepełnosprawności sprzężone,– niepełnosprawność ruchowa w tym afazja,– zaburzenia ze spektrum autyzmu
2.	Przedszkole Specjalne Nr 72 o Profilu Terapeutycznym w	80-371 Gdańsk ul. Jagiellońska 14	<ul style="list-style-type: none">– niepełnosprawność ruchowa pod postacią afazji dziecięcej,– autyzm, w tym zespół Aspergera,



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1	tel. 58 553 20 21	<ul style="list-style-type: none">- niedosłuch,- niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym i znacznym,- zespoły genetyczne,- sprzężenia
3.	Przedszkole Specjalne Nr 77 dla Dzieci z Porażeniem Mózgowym	80-307 Gdańsk ul. Abrahama 12/14 tel. 58 559 06 07	<ul style="list-style-type: none">- niepełnosprawność ruchowa,- niepełnosprawność ruchowa sprzężona z inną niepełnosprawnością (np. z niepełnosprawnością intelektualną w różnym stopniu, niedosłuchem, niedowidzeniem),- choroby i zespoły genetyczne
4.	Przedszkole Nr 78 w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym Nr 2	80-538 Gdańsk ul. Ks. Góreckiego 16 tel. 58 343 03 21	<ul style="list-style-type: none">- niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym i znacznym,- niepełnosprawności sprzężone takie jak zespoły genetyczne, autyzm, niepełnosprawność ruchowa, niedowidzenie, niedosłuch
5.	Specjalny Punkt Przedszkolny w Szkole Podstawowej Nr 62	80-635 Gdańsk ul. Kępna 38 tel. 58 307 31 23	<ul style="list-style-type: none">- niepełnosprawność ruchowa pod postacią afazji dziecięcej,- autyzm, w tym zespół Aspergera,- niepełnosprawność ruchowa sprzężona z inną niepełnosprawnością
6.	Oddział Specjalny w Przedszkolu Nr 44 (w ZSO Nr 10)	80-515 Gdańsk ul. Krasickiego 10 tel. 58 522 12 91	<ul style="list-style-type: none">- niepełnosprawność ruchowa pod postacią afazji dziecięcej,- autyzm, w tym zespół Aspergera

PRZEBIEG REKRUTACJI:

Etap wstępny - informator

- 1. Rodzice dzieci już uczęszczających do placówek nie logują się do systemu elektronicznego, a jedynie składają u dyrektora placówki wypełnioną i podpisaną kartę kontynuacji wychowania przedszkolnego. **Kartę należy złożyć** w terminie **od 11 lutego do 27 lutego 2026 roku do godz. 9.00.****
- 2. Od 2 marca 2026 r.** na stronie internetowej dla rodziców dostępny będzie informator zawierający ofertę przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych znajdujących się na terenie Gdańska (dane



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

teleadresowe, oferta edukacyjna, opis placówki).

3. Wypełnianie Wniosku o przyjęcie dziecka do placówki

Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego trwa **od 2 marca od godz. 12.00 do 13 marca 2026 roku do godz. 16.00**, obejmuje wprowadzanie danych dzieci do systemu i składanie Wniosku w formie papierowej do placówki. **Z elektronicznej rekrutacji wyłączone są DZIECI KONTYNUUJĄCE, KTÓRYCH RODZICE WCZEŚNIEJ ZŁOŻYLI W PLACÓWCE KARTĘ KONTYNUACJI.**

Rodzice deklarują wybór **maksymalnie 5 placówek**.

Istnieją dwa sposoby składania Wniosków:

- a) Rodzice wypełniają Wniosek elektronicznie poprzez stronę internetową: <https://naborp-kandydat.edu.gdansk.pl/gdansk>
- b) Jeżeli rodzice nie mają możliwości skorzystania z komputera z dostępem do internetu, wypełniają ręcznie Wniosek w formie papierowej (można go otrzymać w każdym przedszkolu/szkole) i przekazują do placówki pierwszego wyboru, gdzie do systemu Wniosek wprowadzi Dyrektor placówki.

Kryteria naboru obowiązujące na terenie Gdańska do oddziałów ogólnodostępnych

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w oparciu o kryteria ustawowe (zgodne z ustawą Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.) oraz kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych formach wychowania przedszkolnego na terenie miasta Gdańska, określone w Uchwale Nr LXX/1793/23 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 listopada 2023 r.)

Lp.	Kryterium ustawowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania – zał. nr 1)	100 pkt
2.	Niepełnosprawność	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,	100 pkt



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2025. 913 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2025. 913 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	100 pkt
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2025. 913 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	100 pkt
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2025. 913 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	100 pkt
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza wychowywanie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (wzór oświadczenia będzie dostępny w systemie rekrutacji w plikach do pobrania – zał. nr 2)	100 pkt



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem)	Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2025.49 ze zm.) Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kpa odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata	100 pkt

Kryteria dodatkowe (obowiązujące w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego na terenie miasta Gdańska, określone w Uchwale Nr LXX/1793/23 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 listopada 2023r.)

Lp.	Kryterium dodatkowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1.	dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie kontynuowało edukację w tym samym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub	-oświadczenie o kontynuowaniu edukacji w kolejnym roku szkolnym przez rodzeństwo zgłoszonego dziecka w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym, do którego o przyjęcie dziecko ubiega się - zał. nr 3	21 pkt



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	szkole podstawowej		
2.	dziecko, którego rodzeństwo równocześnie bierze udział w rekrutacji do tego samego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej	-oświadczenie o zgłoszeniu do tego samego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej co najmniej dwojga dzieci - zał. nr 4	19 pkt
3.	dziecko zamieszkujące w obwodzie szkoły z oddziałami przedszkolnymi, do której składany jest wniosek rekrutacyjny – <u>kryterium dotyczące tylko oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej (tzw. zerówek)</u>	-oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych kandydata oraz kandydata- zał. nr 5	18 pkt
4.	Dziecko, którego co najmniej jeden rodzic/opiekun prawny rozliczył podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w Urzędzie Skarbowym na terenie Miasta Gdańska; kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko	-zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za 2025 rok lub - urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie Gdańska należy przedłożyć Zaświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego na terenie Gdańska. Zaświadczenie wydaje Wydział Ekologii i Energetyki Urzędu Miejskiego w Gdańsku Referat Przyrody i Rolnictwa; adres: Kartuska 32/34 w Gdańsku	15 pkt
5.	dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na	odpowiednio: - zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, - zaświadczenie o wykonywaniu pracy na	14 pkt



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	podstawie umowy cywilnoprawnej, studiują/uczą się w systemie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko	podstawie umowy cywilnoprawnej, - zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o nauce w systemie dziennym - w przypadku samozatrudnienia – wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub informacja z Krajowego Rejestru Sadowego lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,	
6.	dziecko zaszczepione, zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych na dany rok, ogłaszanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym ministra właściwego do spraw zdrowia lub dziecko długotrwale odroczone od wykonywania obowiązkowych szczepień ochronnych	- oświadczenia rodzica o zaszczepieniu dziecka zgodnie z kalendarzem szczepień wraz z deklaracją przedłożenia dowodu w formie kopii karty uodpornienia lub książeczki zdrowia – na wniosek komisji rekrutacyjnej – zał. nr 6	12 pkt

4. Potwierdzanie Wniosku przez rodziców w placówce pierwszego wyboru

Wniosek wypełniony za pośrednictwem strony internetowej jest zapisany w systemie. Rodzice drukują ten wniosek, podpisują, a następnie przekazują **do placówki pierwszego** wyboru wraz z dokumentami potwierdzającymi wybór danego kryterium. Muszą to zrobić na jeden z niżej wymienionych sposobów:

- osobiście w przedszkolu/szkole,
- poprzez wrzucenie ww. dokumentów (spakowane do podpisanej koperty) do wrzutni znajdującej się w miejscu wyznaczonym przez placówkę



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

- poprzez przesłanie przez ePUAP – jeśli placówka posiada elektroniczną skrynkę podawczą

- poprzez wysłanie wniosku rekrutacyjnego w systemie Gdańskiej Platformy Edukacyjnej za pomocą podpisu elektronicznego

Należy to zrobić w terminie **od 2 marca najpóźniej do 13 marca 2026 roku do godz. 16.00.**

Od 13 marca 2026 roku od godz. 16.00 rodzice nie będą mieli możliwości logowania się na swoje konto w systemie rekrutacji elektronicznej na Gdańskiej Platformie Edukacyjnej z wyjątkiem terminów, w których ogłaszane są listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych tj. 27 marca 2026 roku od godz. 15.00 oraz 13 kwietnia 2026 roku od godz. 15.00.

Wykaz obwodów szkół podstawowych obowiązujący od 1 września 2026 roku będzie dostępny na stronie internetowej www.gdansk.pl w zakładce Edukacja – Szkoły publiczne od 2 marca 2026 roku

Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku oświadczenia wymagane, jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może podjąć działania mające na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, **nie uwzględni danego kryterium.**

5. Wyniki rekrutacji

27 marca 2026 roku o godz. 15.00 placówki ogłaszają **listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych** do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego. Wyniki rekrutacji rodzice mogą sprawdzić na dwa sposoby:

- w placówce pierwszego wyboru – lista dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
- logując się w systemie rekrutacji elektronicznej

W terminie **od 30 marca od godz. 8.00 do 9 kwietnia 2026 roku do godz. 16.00**



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

rodzice potwierdzają wolę umieszczenia dziecka w placówce zakwalifikowania poprzez:

- podpisanie dostępnej w plikach do pobrania w systemie rekrutacji **deklaracji dot. czasu pobytu dziecka/umowy w przedszkolu** lub
- **oświadczenia woli podjęcia nauki w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej**) – załącznik nr 7 dostępny w plikach do pobrania.

Podpisane ww. dokumenty rodzice mogą przekazać na jeden z niżej wymienionych sposobów:

- osobiście w przedszkolu/szkole
- poprzez wrzucenie deklaracji/oświadczenia woli do wrzutni znajdującej się w miejscu wyznaczonym przez placówkę
- poprzez przesłanie przez ePUAP – jeśli placówka posiada elektroniczną skrzynkę podawczą
- poprzez wysłanie deklaracji/oświadczenia woli w systemie Gdańskiej Platformy Edukacyjnej za pomocą podpisu elektronicznego.

Wtedy dziecko zostaje przyjęte do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego.

13 kwietnia 2026 roku o godz. 15.00. zostaną opublikowane **listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych** do placówki.

6. Procedura odwoławcza

Rodzicom dzieci nieprzyjętych do przedszkola przysługuje prawo wystąpienia do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego w terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice kandydata mogą wnieść do dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej czy innej formy wychowania przedszkolnego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora danej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.

7. Rekrutacja uzupełniająca

Rodzice, których dzieci nie zostały przyjęte do żadnego z wybranych



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych czy innych form wychowania przedszkolnego mogą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej, która będzie prowadzona również przy wsparciu systemu elektronicznego.

Rekrutacja uzupełniająca rozpocznie się **14 maja 2026 roku o godz. 9:00** zgodnie z harmonogramem.

8. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym określony Zarządzeniem Nr 2268/25 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2025 roku

LP	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	02.03.2026 godz.12.00	13.03.2026 godz.16.00
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	27.03.2026 godz.15.00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia/deklaracji/umowy w placówce zakwalifikowania	30.03.2026 godz.8.00	09.04.2026 godz.16.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	13.04.2026 godz.15.00	
	Rodzaj czynności w postępowaniu uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez	14.05.2026 godz.9.00	20.05.2026 godz.16.00



Zastępczyni Prezydenta Miasta Gdańska

Monika Chabior

	kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym		
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym	28.05.2026 godz.15.00	
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia/deklaracji/umowy w placówce zakwalifikowania	29.05.2026 godz.8.00	03.06.2026 godz.16.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym	08.06.2026 godz.15.00	

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2025.1043 t. j. ze zm.),
- uchwała nr LXX/1793/23 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 listopada 2023 roku w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska
- zarządzenie Nr 2268/25 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 17 grudnia 2025 roku w sprawie ustalenia na rok szkolny 2026/2027 terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasta Gdańska

Zastępczyni Prezydenta
Miasta Gdańska

Monika Chabior

/podpisano elektronicznie/